

«О назначении ответственных
лиц за организацию работы
по безопасности в ОУ»

30.08.2016г.

В целях комплексной защиты объектов образования от террористических актов, проявлений экстремизма, соблюдения противопожарной безопасности, системного взаимодействия с территориальными органами ФСБ, УВД, МЧС, ГО и ЧС, ОНД, создания дополнительных организационных условий, обеспечивающих повышение противопожарного и антитеррористического режимов образовательных учреждений,

ПРИКАЗЫВАЮ:

С 01.09.2016г.

§ 1.

1. Классным руководителям провести классные часы, посвященные мерам безопасности, правилам дорожного движения, действиям при угрозе террористического акта и ознакомить с планом эвакуации. Оперативно обеспечить тиражирование и размещение *Памятки гражданам о действиях при угрозе совершения террористического акта или возникновении иных чрезвычайных обстоятельств* на информационных стендах гимназии.

Ответственные: зам. директора по ВР **Бабуцидзе О.О.**

2. Классным руководителям обеспечить классные комнаты аптечками первой медицинской помощи.

Ответственные: зам. директора по ВР **Бабуцидзе О.О.**

3. Охранникам усилить бдительность при пропуске посторонних лиц на территорию школы или здания. Осуществлять ежедневный осмотр состояния территории гимназии и прилегающих к ней территории на предмет наличия посторонних предметов. В случае чрезвычайных обстоятельств незамедлительно сообщать администрации школы и соответствующим органам (УВД, ФСБ, ГО и ЧС, Прокуратура, ЕСС):

- Скорая помощь – 03;
- УВД города Сочи – 02, 69-69-50;
- Служба ФСБ в г.Сочи – 262-05-05, 291-64-45;
- Прокуратура города Сочи – 262-45-45;
- Единая служба спасения – 01;
- Управление ГО и ЧС – 264-30-39, 262-22-98, 262-22-81;
- 264-65-96, 264-70-13 - Управление по образованию и науке;
- 264-25-59 – Безносова Ирина Александровна (куратор).

Ответственные: директор **Черткова Е.В.**, завхоз **Пигарева Т.М.**,
зам. директора **Чертков В.Ф.**

4. Провести тренинг по проведению эвакуации учащихся и работников гимназии.
Ответственный: директор **Черткова Е.В.**, зам. директора по АХЧ **Чертков В.Ф.**

5. Охранникам гимназии осуществлять пропускной режим родителей по окончании уроков согласно расписанию, кроме тех, кто оплачивает за образовательные услуги в кассу гимназии и родителей учащихся 1-х классов.

Ответственные: охранники **Фесюк А.В.**, **Минасян Д.М.**, **Арияян Г.Г.**

§ 2.

Ответственность за обеспечение безопасности, контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Черткова Е.В.

С приказом ознакомлены:

Бабуцидзе О.О.

Пигарева Т.М.

Чертков В.Ф.

Фесюк А.В.

Минасян Д.М.

Арияян Г.Г.

**План эвакуации учащихся и работников
НОУ гимназии «Школа бизнеса», расположенной по адресу:
354068 г.Сочи, ул.Чехова, 40**

Корпус А (учебный для учащихся «0», I, частично II ступени)

Центральный выход № 1

Эвакуация учащихся из кабинетов:

№ 1, 1 эт. (кл.рук. Романенко Л.Л.);

№ 2, 2 эт. (учитель нем. яз. Бутенко С.В.);

№ 18, 2 эт. (кл. рук. Шевченко Г.В.);

№ 19, 1 эт. (кл. рук. Платонова А.Н.);

№ 3, 2 эт. (кл.рук. Татьяненко О.М.);

№ 4, 2 эт. (кл. рук. Чипуркина Е.В.);

каб. психологов школы II и III ст., 2 эт. (Дьяченко Е.В., заместитель директора по социально-психологической работе);

медицинский кабинет, 1 эт. (фельдшер Сологуб Т.Г.);

лекционный зал (учитель по расписанию)

Выход № 4 (у кабинета № 16)

Эвакуация учащихся из кабинетов:

№ 15, 1 эт. (кл. рук. Петренко Е.В.);

№ 17, 2 эт. (кл.рук. Биткова Л.В.);

№ 21, 2 эт. (кл. рук. Варельджан К.А., Демьянова И.П.);

№ 22, 2 эт. (кл.рук. Затолокина Н.Г., Ремизова Е.А.);

кабинет психолога школы «0» ступени (Смирнова Е.Ф.);

кабинет кл. рук. (Петренко Е.В.)

Выход запасной в кабинете № 20

Эвакуация учащихся из кабинетов:

№ 16, 1 эт. (кл. рук. Дышленко О.И., восп-тель в ГПД Гончарова Г.П.);

№ 20, 1 эт. (кл. рук. Голикова Е.В.).

Выход запасной в спортзале

Эвакуация учащихся из спорт зала, 1 эт. (учителя физ-ры Абакумова В.В., Буюк Г.А., Михайлова С.Л.)

Ответственные за эвакуацию учащихся в I смену – Петренко Е.В.

Ответственные за эвакуацию во II смену – Петренко Е.В., Смирнова Е.Ф.

Корпус Б (административный)

Выход № 5 (зам. директора, гл. бухгалтер)

Эвакуация учащихся и сотрудников (гл. бухгалтер, зам. директора), находящихся в этом блоке.

Ответственный: Надюкова В.А.

Выход № 6

Эвакуация учащихся и обслуживающего персонала столовой

Ответственные: Ганзин Г.Г., Вертёлкина М.В.

Выход № 8 (у кабинета ксерокопировальной техники)

Эвакуация учащихся и сотрудников (учительская, лаборант ксерокса), находящихся в этом блоке

Ответственный: Юсупова М.В.

Выход № 7 (у кабинета директора)

Эвакуация учащихся и сотрудников (начальник ОК, бухгалтерия), находящихся в этом блоке

Ответственный: Петрова И.У.

Корпус В (учебный для учащихся II и III ступени)

Выход № 10 (по 1-й лестнице)

Эвакуация учащихся из кабинетов:

№ 5, 1 эт. (кл. рук. Позднякова О.В.);

№ 6, 1 эт. (кл.рук. Ходоровская Ю.В.);

№ 7, 1 эт. (кл. рук. Якушина Л.Г.);

№ 8, 1 эт. (зав. кабинетом Пустынникова Е.А.)

Ответственные: Киктев С.В., Кирия С.А.

Выход № 11 (по 2-й лестнице)

Эвакуация учащихся из кабинетов:

№ 23, 2 эт. (кл. рук. Киримова Н.П.);

№ 13, 2 эт. (кл. рук. Щербакова Е.П.);

№ 14, 2 эт. (кл. рук. Федько А.Х.);

№ 11, 1 эт. (кл. рук. Жукова Г.Ю.);

№ 12, 1 эт. (кл. рук. Петросян Д.В.)

Ответственные: Дьяченко Е.В., Крюкова Е.Е.

Ответственный за общую эвакуацию школы: директор Черткова Е.В.