

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации внеурочной деятельности обучающихся
на уровне начального общего, основного общего образования
в Негосударственном (частном) общеобразовательном учреждении (НОУ) гимназии
«Школа бизнеса»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями и дополнениями);

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями и дополнениями);

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования»;

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями и дополнениями);

- письмом Минобрнауки России от 18.08.2017 N 09-1672 «О направлении Методических рекомендаций по уточнению понятия и содержания внеурочной деятельности в рамках реализации основных общеобразовательных программ, в том числе в части проектной деятельности»;

- письмом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 14.07.2017г. № 47-13507/17-11 «Об организации внеурочной деятельности в общеобразовательных организациях Краснодарского края»;

- Уставом гимназии, нормативно-правовыми актами, инструктивными письмами и методическими рекомендациями вышестоящих органов управления образованием, регламентирующими внеурочную деятельность в общеобразовательной организации.

1.2. Внеурочная деятельность – целенаправленная образовательная деятельность, организуемая в свободное от уроков время для воспитания и социализации детей и подростков определенной возрастной группы, формирования у них потребностей к участию в социально значимых практиках и самоуправлении, направленная на реализацию и развитие индивидуальных способностей, интересов и склонностей учеников, достижения обучающимися метапредметных и личностных результатов в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее ФГОС).

1.3. Внеурочная деятельность в 1-9-х классах – неотъемлемая часть основных образовательных программ начального общего, основного общего образования.

1.4. ФГОС общего образования определяют общее количество часов внеурочной деятельности на каждом уровне:

- до 1350 часов на уровне начального общего образования;

- до 1750 часов на уровне основного общего образования.

1.5. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона №273-ФЗ обучающимся предоставляются академические права на зачет организацией,

осуществляющей образовательную деятельность (здесь - Гимназия), результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, как часы внеурочной деятельности.

Для зачета результатов освоения обучающимися дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, обучающийся должен представить в гимназию справку на официальном бланке, в которой указывается:

- название организации, в которой обучающийся осваивал дополнительные образовательные программы, ее адрес, телефон;
- название курса, учебного предмета, практики и т.п.,
- количество часов, посещенных обучающимся в течение года в данной организации;
- результаты освоения учебного курса, предмета, дополнительной образовательной программы и т.п.

Справка подписывается руководителем организации, заверяется печатью организации.

1.6. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

1.7. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) путем анкетирования обучающихся и родителей (законных представителей).

1.8. План внеурочной деятельности обеспечивает реализацию всех направлений развития личности и предоставляет возможность выбора занятий внеурочной деятельностью каждому обучающемуся.

1.9. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательная организация может использовать возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

1.10. При организации внеурочной деятельности используются разнообразные формы организации деятельности обучающихся (экскурсии, кружковые и секционные занятия, клубные заседания, круглые столы, конференции, школьное научное общество, олимпиады, проектная деятельность, общественно полезные практики, учебные курсы по выбору и т.д.).

2. Основная часть

2.1. Цель, задачи, принципы организации внеурочной деятельности

2.1.1. Целью внеурочной деятельности является обеспечение условий для достижения планируемых результатов обучающихся 1- 9 классов НОУ гимназии «Школа бизнеса» (далее Гимназия) в соответствии с основной образовательной программой начального общего и основного общего образования.

2.1.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся Гимназии путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.1.3. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

2.1.4. При разработке модели организации внеурочной деятельности соблюдаются следующие принципы:

- принцип учета потребностей обучающихся и их родителей. Для этого выявляются запросы родителей и обучающихся, соотносятся запросы с кадровым ресурсом гимназии, особенностями программы развития;

- *принцип преемственности*, заключающийся в выборе хотя бы одного направления деятельности, которое продолжалось бы в основной школе. Например: проектная деятельность. Кружок «Юный исследователь» может работать на протяжении четырех лет начальной школы, иметь свою специфику исследований, и закономерно продолжен в виде клуба или научного общества в основной школе;

- *принцип разнообразия направлений и форм внеурочной деятельности*, предполагающий реализацию на каждом уровне образования всех пяти направлений развития личности, предложенных ФГОС НОО и ФГОС ООО.

- *принцип учета региональных особенностей для организации внеурочной деятельности*. В план внеурочной деятельности могут включаться курсы, отражающие специфику Краснодарского края (многонациональный и многоконфессиональный характер населения, сельскохозяйственный потенциал края, «казачья» составляющая образования на Кубани, развитие курортной и туристической сфер, физической культуры и спорта, пограничное расположение региона, комфортные климатические условия и);

- *принцип взаимодействия с учреждениями дополнительного образования, культуры и спорта*. Часть внеурочных занятий может быть реализована на территории организаций дополнительного образования, библиотеки. Руководителем кружка может являться специалист системы дополнительного образования, или учреждений культуры и спорта;

- *принцип оптимального использования учебного и каникулярного периодов учебного года при организации внеурочной деятельности*. Часть программы внеурочной деятельности может быть реализована во время каникул, выходных дней. Информация о времени проведения тех или иных занятий должна содержаться в программе курса внеурочной деятельности;

- *принцип учета возможностей учебно-методического комплекта, (УМК) используемого в гимназии.*

2.3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

2.3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются Гимназией в соответствии с основной образовательной программой начального общего и основного общего образования гимназии.

2.3.2. Внеурочная деятельность может быть организована:

- *по направлениям развития личности*: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное;

- *по видам*: игровая, познавательная, досуговая деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество; техническое творчество, трудовая деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность, проектная и исследовательская деятельность;

- *в формах*: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, конференции, соревнования, тренинги, дискуссионные клубы, дебаты, ток-шоу, поисковые исследования, общественно-полезные практики, через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями, проектная деятельность.

2.4. Организация внеурочной деятельности

2.4.1. Внеурочная деятельность обучающихся объединяет все виды деятельности учащихся (кроме учебной на уроке), в которых возможно и целесообразно решение задач их воспитания и социализации.

2.4.2. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями начальных классов, учителями-предметниками, классными руководителями, психологами, социальными педагогами. Для проведения занятий внеурочной деятельности могут привлекаться специалисты из других образовательных организаций и учреждений.

2.4.3. Для обучающихся 1-х, 5-х классов направления и пакет программ внеурочной деятельности предлагается на родительском собрании в августе перед предстоящим учебным годом.

2.4.4. Каждый обучающийся начальной или основной школы посещает в течение одного учебного года не менее двух курсов разных направлений внеурочной деятельности.

2.4.5. Рабочие программы внеурочной деятельности разрабатываются гимназией самостоятельно в соответствии с Положением о рабочих программах учебных предметов (курсов), календарно-тематическом планировании, преодолению отставаний при реализации рабочих программ в гимназии. Возможно использование авторских программ.

2.4.6. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов:

- *комплексные* образовательные программы, предполагающие последовательный переход от воспитательных результатов первого уровня к результатам третьего уровня в различных видах внеурочной деятельности;

- *тематические* образовательные программы, направленные на получение воспитательных результатов в определенном проблемном поле и использующие при этом возможности различных видов внеурочной деятельности;

- *образовательные программы, ориентированные на достижение результатов определенного уровня. Например,* образовательная программа, ориентированная на приобретение школьником социальных знаний в различных видах деятельности; образовательная программа, формирующая ценностное отношение к социальной реальности; образовательная программа, дающая ученику опыт самостоятельного общественного действия. Программы могут иметь возрастную привязку;

- образовательные программы по *конкретным видам внеурочной деятельности* (кружки, секции, студии творческих объединений учащихся);

- *индивидуальные образовательные программы для учащихся*, которые могут являться составной частью вышеперечисленных типов программ внеурочной деятельности.

2.4.7. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности должны содержать:

- пояснительную записку, в которой конкретизируются цели образования с учетом специфики курса, указывается направление, в рамках которого реализуется курс внеурочной деятельности, форма и периодичность проведения занятий (регулярные (еженедельные) / интенсив);

- результаты освоения курса внеурочной деятельности (личностные и метапредметные результаты);

- Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;

- тематическое планирование курса внеурочной деятельности;

- описание учебно-методического и материально-технического обеспечения курса.

Если рабочая программа курса внеурочной деятельности составляется на один учебный год, возможно формирование единого документа «Тематическое (календарно-тематическое) планирование», который будет содержать все компоненты тематического планирования курса с указанием даты проведения занятия, оборудования (при наличии) и УУД.

2.4.8. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности разрабатываются учителями самостоятельно (авторские) или на основе переработки примерных программ курсов. В зависимости от этого, для использования рабочей программы обеспечивается:

- внутреннее рецензирование рабочей программы курса учителями образовательной организации, имеющими высшую квалификационную категорию для рабочих программ на основе примерных;

- внешнее рецензирование рабочей программы курса на предметных кафедрах ГБОУ «Институт развития образования» Краснодарского края или в других организациях профессионального образования, имеющих лицензию на образовательную деятельность по заявке образовательной организации и рекомендации территориальной методической службы для рабочих программ, разработанных самостоятельно (авторские).

2.4.9. Рабочая программа по внеурочной деятельности проходит согласование на заседании методического объединения учителей, заместителем директора по УВР, утверждается педагогическим советом гимназии.

2.4.10. Для организации учебной деятельности на основе рабочей программы внеурочной деятельности с учетом расписания составляется календарно-тематический план.

2.4.11. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы общего образования определяет Гимназия.

2.4.12. Продолжительность занятий – 40-45 минут в соответствии с требованиями СанПиНов. Количество используемых часов не более 10 часов в неделю на каждый класс.

2.4.13. Внеурочная деятельность организуется после перерыва по окончании учебных занятий. Перерыв после окончания учебных занятий составляет не менее 30 минут.

2.4.14. Обучающиеся при организации внеурочной деятельности находятся под наблюдением учителя, воспитателя группы продлённого дня, либо педагога дополнительного образования, который несет ответственность за жизнь и безопасность школьников.

2.4.15. Медицинское обслуживание обучающихся во время внеурочной деятельности обеспечивается медицинским работником в соответствии с инструкцией о работе медицинского персонала гимназии.

2.4.16. Для проведения занятий по внеурочной деятельности комплектование групп возможно, как из обучающихся одного класса, так и из учеников параллели классов, а также из обучающихся разных классов. Наполняемость группы устанавливается от 8 человек.

2.4.17. Реализация внеурочной деятельности осуществляется без балльного оценивания результатов освоения курса. Учет занятий внеурочной деятельности осуществляется педагогическими работниками, ведущими занятия, в ежегодно обновляемом журнале учета внеурочной деятельности, в который вносятся списки обучающихся, ФИО педагогических работников, даты и темы проведенных занятий в соответствии с календарно-тематическим планом.

2.4.18. Текущий контроль за посещением занятий внеурочной деятельности обучающимися осуществляется классным руководителем в соответствии с должностной инструкцией.

2.4.19. Для обучающихся, посещающих занятия в организациях дополнительного образования, спортивных школах, музыкальных школах и других организациях, количество часов внеурочной деятельности сокращается. Учет занятий в организациях дополнительного образования, спортивных школах, музыкальных школах и других организациях осуществляется классным руководителем.

2.5. Учёт внеурочных достижений обучающихся

2.5.1. Основной формой учёта внеурочных достижений обучающихся является портфолио.

2.5.2. Основными целями составления портфолио являются:

- развитие самостоятельности и объективности в оценке деятельности обучающихся,

повышение их конкурентоспособности;

- мотивация обучающихся в достижении индивидуальных учебных результатов через активное участие во внеурочной деятельности по овладению знаниями, умениями, навыками;

- переход на более объективную, справедливую и прозрачную форму оценивания достижений обучающихся.

2.5.3. Основными задачами составления портфолио являются:

- систематизация результатов различных видов внеурочной деятельности обучающихся, включая научную, творческую, спортивную и другую деятельность;

- создание условий для индивидуализации оценки деятельности каждого обучающегося.

2.5.4. Возможные структуры Портфолио определяются Положением о портфолио индивидуальных образовательных достижений обучающихся Негосударственного (частного) общеобразовательного учреждения (НОУ) гимназии «Школа бизнеса» г. Сочи.

2.6. Финансирование внеурочной деятельности

2.6.1. Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в Гимназии, осуществляется в пределах средств субвенции бюджета на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего и дополнительного образования в общеобразовательных организациях и за счет собственных средств Гимназии.

2.6.2. Нагрузка педагогических работников, ведущих занятия внеурочной деятельности, при тарификации педагогических работников устанавливается как педагогическая нагрузка по основной должности.

3. Заключительные положения

3.1. В Положение могут быть внесены изменения, определяемые теми или иными изменениями в федеральной, региональной, муниципальной или локальной (гимназической) нормативно-правовой базе.

3.2. Изменения вносятся в Положение по решению педагогического совета гимназии и утверждаются приказами директора гимназии с обоснованием вносимого изменения и указанием отменяемого и вновь вносимого пункта Положения.

Принято на заседании
педагогического совета от
29.08.2017 г., протокол № 1

Утверждено и введено в
действие приказом директора
от 31.08.2017 г. №239