

# ПОЛИТИКА

## обработки персональных данных в Негосударственном (частном) общеобразовательном учреждении (НОУ) гимназии «Школа бизнеса»

### 1. Общие положения

#### 1.1. Назначение Политики

Настоящий документ (далее – Политика) определяет цели и общие принципы обработки персональных данных, а также реализуемые меры защиты персональных данных в Негосударственном (частном) общеобразовательном учреждении (НОУ) гимназии «Школа бизнеса» (далее также – Оператор, Гимназия). Политика является общедоступным документом Оператора и предусматривает возможность ознакомления с ней любых лиц.

#### 1.2. Основные понятия

**автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

**безопасность персональных данных** – состояние защищенности персональных данных, характеризуемое способностью пользователей, технических средств и информационных технологий обеспечить конфиденциальность, целостность и доступность персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

**блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

**информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

**конфиденциальность персональных данных** – обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

**несанкционированный доступ (несанкционированные действия)** – доступ к информации или действия с информацией, осуществляемые с нарушением установленных прав и (или) правил доступа к информации или действий с ней с применением штатных средств информационной системы или средств, аналогичных им по своим функциональному назначению и техническим характеристикам;

**обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

**обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

**оператор** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

**персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

**персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения**, – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных);

**предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

**распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

**технические средства информационной системы персональных данных** – средства вычислительной техники, информационно-вычислительные комплексы и сети, средства и системы передачи, приема и обработки персональных данных (средства и системы звукозаписи, звукоусиления, звуковоспроизведения, переговорные и телевизионные устройства, средства изготовления, тиражирования документов и другие технические средства обработки речевой, графической, видео- и буквенно-цифровой информации), программные средства (операционные системы, системы управления базами данных и т.п.), средства защиты информации;

**трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

**угрозы безопасности персональных данных** – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение персональных данных, а также иных несанкционированных действий при их обработке в информационной системе персональных данных;

**уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

### **1.3. Основные права и обязанности Оператора**

1.3.1. Права Оператора: Оператор оставляет за собой право проверить полноту и точность предоставленных персональных данных.

1.3.2. Обязанности Оператора: Оператор не собирает, не обрабатывает и не передает персональные данные субъектов персональных данных третьим лицам без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.3.3. Оператор осуществляет иные права и несет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

### **1.4. Основные права и обязанности субъекта персональных данных**

1.4.1. Субъект персональных данных имеет право:

- получить сведения, касающиеся обработки его персональных данных Оператором;
- потребовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

- отозвать согласие на обработку персональных данных;

- иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.4.2. Субъект персональных данных обязан:

- в случаях, предусмотренных законодательством, предоставлять Гимназии достоверные персональные данные;
- в случае изменения персональных данных своевременно уведомить об этом Гимназию.

## **2. Основные положения**

### **2.1. Цели сбора персональных данных**

2.1.1. Персональные данные в Гимназии обрабатываются в целях:

- 1) исполнения трудового и иного законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений, в том числе: содействие работникам в трудоустройстве, оформление трудовых отношений, ведение кадрового учета, начисление заработной платы, предоставление сведений в кредитную организацию для перечисления заработной платы, предоставление налоговых вычетов, исчисление и уплата налоговых платежей, сборов и взносов, предусмотренных законодательством, предоставление Оператором установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц, обеспечение установленных законодательством условий труда, гарантий и компенсаций, содействие работникам в получении образования и продвижении по службе, обеспечение личной безопасности работников, контроль результатов выполняемой ими работы, обеспечение сохранности имущества;
- 2) организации обучения и воспитания обучающихся;
- 3) оказания гражданам образовательных услуг;
- 4) оформления гражданско-правовых отношений.

### **2.2. Правовые основания обработки персональных данных**

2.2.1. Оператор обрабатывает персональные данные, руководствуясь:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, связанные с деятельностью Оператора;
- Уставом;
- договорами с контрагентами;
- соглашениями субъектов персональных данных, их законных представителей на обработку персональных данных;
- заявлениями субъектов персональных данных, их законных представителей;
- соответствующими лицензиями на осуществляемые Гимназией виды деятельности.

### **2.3. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных**

2.3.1. Оператор осуществляет на законной и справедливой основе обработку персональных данных следующих физических лиц:

- 1) Цель «исполнение трудового и иного законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений, в том числе: содействие работникам в трудоустройстве, оформление трудовых отношений, ведение кадрового учета, начисление заработной платы, предоставление сведений в кредитную организацию для перечисления заработной платы, предоставление налоговых вычетов, исчисление и уплата налоговых платежей, сборов и взносов, предусмотренных законодательством, предоставление Оператором установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц, обеспечение установленных законодательством условий труда, гарантий и компенсаций, содействие работникам в получении образования и продвижении по службе, обеспечение личной безопасности работников, контроль результатов выполняемой ими работы,

обеспечение сохранности имущества» достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

- Соискатели/ кандидаты на работу:

персональные данные: фамилия, имя, отчество, пол, возраст, гражданство, год, месяц, дата и место рождения, контактные данные, сведения об образовании, опыте работы, квалификации, иные персональные данные, сообщаемые кандидатами/ соискателями в резюме и сопроводительных письмах.

- Работники Гимназии, в том числе уволившиеся:

персональные данные: фамилия, имя, отчество (в том числе прежние в случае их изменения), пол, возраст, год, месяц, дата и место рождения, сведения о гражданстве, паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан), адрес и дата регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, электронный адрес, номер телефона (домашний, мобильный), данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации, профессиональной переподготовке, ученая степень, ученое звание, категория, сведения о владении иностранными языками, сведения о должности (должностях), занимаемых в НОУ гимназии «Школа бизнеса», профессия, сведения о наградах, почетных званиях, семейное положение, сведения о составе семьи, реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния, сведения о воинской обязанности, воинском учете, реквизиты документов воинского учета, стаж работы, в том числе общий, по специальности, в Гимназии, сведения о предыдущих местах работы, доходах с предыдущих мест работы, задолженности, банковские реквизиты, СНИЛС, ИНН, информация о приеме, переводе, увольнении и иных событиях, относящихся к трудовой деятельности в НОУ гимназии «Школа бизнеса», сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер, иные персональные данные, необходимые Оператору для выполнения им обязанностей, возложенных на него законодательством Российской Федерации;

специальные категории: сведения о состоянии здоровья, связанные с возможностью выполнения трудовой функции, результаты обязательных медицинских осмотров, обязательного психиатрического освидетельствования, сведения о наличии (отсутствии) судимости.

2) Цель «организация обучения и воспитания обучающихся» достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

- Обучающиеся:

персональные данные: фамилия, имя, отчество, пол, год, месяц, дата и место рождения, сведения о гражданстве, адрес регистрации и фактического проживания, сведения из свидетельства о рождении, паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан), сведения о родителях (законных представителях) обучающегося (фамилия, имя, отчество, контактные данные, иные сведения, предоставляемые родителями (законными представителями) обучающихся при поступлении обучающегося в Гимназию), контактная информация (номер телефона), сведения об обучении в Гимназии, а также о полученном ранее образовании (при наличии), сведения об успеваемости, данные документов об образовании, сведения о наградах, достижениях и успехах, в том числе в учебной деятельности, иные персональные данные, необходимые для организации обучения и воспитания обучающихся, для выполнения Оператором обязанностей, возложенных на него законодательством Российской Федерации;

специальные категории: сведения о состоянии здоровья обучающегося, необходимые Оператору для оформления образовательных отношений с обучающимся.

3) Цель «оказание гражданам образовательных услуг» достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

- Родители (законные представители) обучающихся:

персональные данные: фамилия, имя, отчество, адрес, номер телефона, паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан), иные персональные данные, необходимые для заключения и исполнения договоров об образовании.

4) Цель «оформление гражданско-правовых отношений» достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

- Контрагенты Оператора:

персональные данные: фамилия, имя, отчество, адрес, контактные сведения, иные персональные данные, необходимые для заключения и исполнения гражданско-правовых договоров.

## **2.4. Порядок и условия обработки персональных данных**

2.4.1. Перечень действий с персональными данными, которые может осуществлять Оператор: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2.4.2. Для целей обработки персональных данных, предусмотренных Политикой, Оператор осуществляет обработку без использования средств автоматизации, автоматизированную, смешанную обработку персональных данных.

2.4.3. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются Оператором.

2.4.4. В случае обработки специальных категорий персональных данных Гимназия обрабатывает такие категории персональных данных на основании и согласно требованиям федеральных законов.

2.4.5. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

2.4.6. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.4.7. Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

2.4.8. Меры, предусмотренные ст. 18.1, ст. 19 Закона о персональных данных/ сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных:

Обеспечение безопасности персональных данных Оператором достигается в том числе:

- осуществлением внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных Закону о персональных данных и внутренним документам Оператора по вопросам обработки персональных данных;

- учетом машинных носителей персональных данных;

- установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных;

- ознакомлением работников, осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, Политикой Оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных;

- назначением ответственного за организацию обработки персональных данных;

- изданием Политики Оператора в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных;

- обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;

- оценкой вреда в соответствии с Требованиями к оценке вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных», утв. Приказом Роскомнадзора от 27.10.2022 г. № 178, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Закона о персональных данных;

- ограничением доступа в помещения с персональными данными; установлением порядка доступа работников в помещения, в которых ведется обработка персональных данных;

- хранением материальных носителей персональных данных в специально оборудованных шкафах или сейфах;

- использованием средств защиты информации.

При необходимости могут быть введены иные меры, направленные на усиление защиты персональных данных.

При обработке персональных данных принимаются необходимые организационные и технические меры по обеспечению их конфиденциальности.

Условия обработки персональных данных без использования средств автоматизации: при обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, Оператор выполняет требования, установленные Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

2.4.9. Обработка и хранение персональных данных для целей обработки персональных данных, предусмотренных Политикой:

Обработка и хранение персональных данных осуществляются не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если отсутствуют законные основания для дальнейшей обработки, например, если федеральным законом или договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, не установлен соответствующий срок хранения. Обработка персональных данных прекращается в случае прекращения деятельности Оператора как юридического лица.

При хранении документов, содержащих персональные данные, учитываются сроки хранения, установленные законодательством об архивном деле в Российской Федерации, а также иными федеральными законами.

Оператор может осуществлять хранение персональных данных в бумажном и (или) электронном виде.

Хранение материальных носителей персональных данных осуществляется в специально оборудованных шкафах или сейфах, доступ в помещения с персональными данными ограничен.

Базы персональных данных Оператора находятся полностью в пределах территории Российской Федерации.

2.4.10. Уничтожение персональных данных при достижении целей обработки персональных данных, предусмотренных Политикой, или при наступлении иных законных оснований:

Уничтожение осуществляет комиссия. Комиссия определяет способ уничтожения материальных носителей персональных данных. Допускается применение следующих способов:

- сжигание;
- шредирование (измельчение);
- химическая обработка.

Уничтожение полей баз данных, содержащих персональные данные субъекта, достигается путем затирания информации на носителях информации (в том числе и резервных копиях) или путем механического нарушения целостности носителя информации, не позволяющего произвести считывание или восстановление персональных данных.

2.4.11. Персональные данные подлежат уничтожению в следующих случаях:

- достижения цели обработки персональных данных, если иное не установлено федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных;
- представления субъектом персональных данных или его законным представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его законного представителя и невозможности обеспечить правомерность обработки персональных данных.

## **2.5. Регламент реагирования на запросы, обращения субъектов персональных данных и их представителей**

2.5.1. При обращении, запросе в письменной или электронной форме субъекта персональных данных или его законного представителя, на доступ к своим персональным данным Оператор руководствуется требованиями статей 14, 18 и 20 Закона о персональных данных.

2.5.2. Субъект персональных данных или его законный представитель может воспользоваться формами запросов, указанными в приложениях 1-3 к данной Политике.

2.5.3. Доступ субъекта персональных данных или его законного представителя к своим персональным данным Оператор предоставляет под контролем ответственного за организацию обработки персональных данных.

2.5.4. Обращение субъекта персональных данных или его законного представителя фиксируются в журнале учета обращений граждан (субъектов персональных данных) по вопросам обработки персональных данных. Запрос в письменной или электронной форме субъекта персональных данных или его законного представителя фиксируются в журнале регистрации письменных запросов граждан на доступ к своим персональным данным.

2.5.5. Ответственный за организацию обработки персональных данных принимает решение о предоставлении доступа субъекта к персональным данным.

2.5.6. В случае, если данных предоставленных субъектом недостаточно для установления его личности или предоставление персональных данных нарушает конституционные права и свободы других лиц, ответственный за организацию обработки персональных данных подготавливает мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Закона о персональных данных или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его законного представителя либо от даты получения запроса субъекта персональных данных или его законного представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

2.5.7. Сведения о наличии персональных данных Оператор предоставляет субъекту персональных данных в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных. Контроль предоставления

сведений субъекту или его законному представителю осуществляет ответственный за организацию обработки персональных данных.

2.5.8. Сведения о наличии персональных данных предоставляются субъекту при ответе на запрос в течение десяти рабочих дней от даты получения запроса субъекта персональных данных или его законного представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

### **2.6. Регламент реагирования на запросы, обращения уполномоченных органов**

2.6.1. В соответствии с частью 4 статьи 20 Закона о персональных данных Оператор сообщает в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по его запросу информацию, необходимую для осуществления деятельности указанного органа, в течение десяти рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Оператором в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

2.6.2. Сбор сведений для составления мотивированного ответа на запрос надзорных органов осуществляет ответственный за организацию обработки персональных данных при необходимости с привлечением других работников Оператора.

2.6.3. В течение установленного законодательством срока ответственный за организацию обработки персональных данных подготавливает и направляет в уполномоченный орган мотивированный ответ и другие необходимые документы.

## **3. Заключительная часть**

3.1. В Политику могут быть внесены изменения в целях приведения ее в соответствие с законодательством Российской Федерации, а также по иным причинам при возникновении такой необходимости.

3.2. Изменения в Политику утверждаются и вводятся в действие приказом директора.

3.3. Политика вступает в силу с момента утверждения и действует до ее замены новой.

Утверждено и введено  
в действие приказом директора  
от 18.01.2023 г. № 6



## Приложение № 1

к Политике обработки персональных данных  
в Негосударственном (частном)  
образовательном учреждении (НОУ)  
гимназии «Школа бизнеса»

Форма запроса субъекта персональных данных, в случае выявления недостоверных  
персональных данных

Директору НОУ гимназии «Школа бизнеса»  
от

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., номер основного документа,  
удостоверяющего личность

\_\_\_\_\_  
субъекта или его законного представителя,  
сведения о дате выдачи

\_\_\_\_\_  
указанного документа и выдавшем органе,

\_\_\_\_\_  
адрес, контактные данные)

**ЗАПРОС**

**на уточнение/блокирование/уничтожение персональных данных,  
в связи с выявлением недостоверных персональных данных**

Прошу:

уточнить

заблокировать

уничтожить

мои персональные данные, обрабатываемые в Негосударственном (частном)  
образовательном учреждении (НОУ) гимназии «Школа бизнеса», в связи с выявлением  
следующих недостоверных сведений:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(перечислить)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

## Приложение № 2

к Политике обработки персональных данных  
в Негосударственном (частном)  
образовательном учреждении (НОУ)  
гимназии «Школа бизнеса»

Форма запроса субъекта персональных данных, в случае выявления недостоверных  
персональных данных

Директору НОУ гимназии «Школа бизнеса»  
от

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., номер основного документа,  
удостоверяющего личность

\_\_\_\_\_  
субъекта или его законного представителя,  
сведения о дате выдачи

\_\_\_\_\_  
указанного документа и выдавшем органе,

\_\_\_\_\_  
адрес, контактные данные)

**ЗАПРОС**  
**на прекращение обработки персональных данных**

Прошу прекратить обработку моих персональных данных в связи с:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(перечислить)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

## Приложение № 3

к Политике обработки персональных данных  
в Негосударственном (частном)  
образовательном учреждении (НОУ)  
гимназии «Школа бизнеса»

Форма запроса субъекта персональных данных на предоставление доступа к своим  
персональным данным

Директору НОУ гимназии «Школа бизнеса»

от

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., номер основного документа,  
удостоверяющего личность

\_\_\_\_\_  
субъекта или его законного представителя,  
сведения о дате выдачи

\_\_\_\_\_  
указанного документа и выдавшем органе,

\_\_\_\_\_  
адрес, контактные данные)

**ЗАПРОС**  
на получение доступа к персональным данным

Прошу предоставить мне для ознакомления следующую информацию (в том числе документы), составляющую мои персональные данные:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(перечислить)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)