



УПРАВЛЕНИЕ  
ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
ГОРОД-КУРОРТ СОЧИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
Юных ленинцев ул., д. 5, город Сочи,  
Краснодарский край, 354000.  
Тел. (862) 264-14-06, факс (862) 264-71-88  
E-mail: [sed@edu.sochi.ru](mailto:sed@edu.sochi.ru)  
<http://www.sochi.edu.ru>

Руководителям образовательных  
организаций муниципального  
образования городской округ  
город-курорт Сочи  
Краснодарского края

26.08.2025 № 7213/26.01-19

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

О направлении организационно-технологической  
модели проведения школьного этапа  
всероссийской олимпиады школьников  
в 2025-2026 учебном году

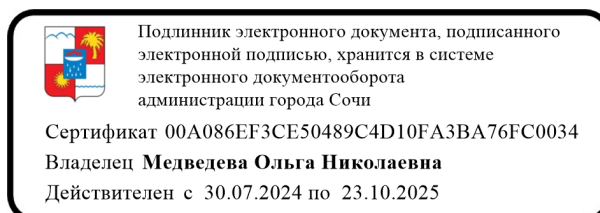
Уважаемые руководители!

В целях организации работы по проведению всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году (далее – ШЭ ВсОШ) управление по образованию и науке администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее – города Сочи) направляет организационно-технологическую модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году (далее – ОТМ ШЭ ВсОШ), утвержденную 2 сентября 2024 года.

Прошу обеспечить организацию и проведение ШЭ ВсОШ в подведомственном учреждении в соответствии с ОТМ ШЭ ВсОШ.

Приложение: на 6 л. в электронном виде.

Начальник управления



О.Н. Медведева

## РАССМОТРЕНО

на заседании оргкомитета школьного этапа  
всероссийской олимпиады школьников  
муниципального образования городской округ  
город-курорт Сочи Краснодарского края  
(протокол № 1 от 26.08.2024 года)

## УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления по образованию и науке  
муниципального образования городской округ  
город-курорт Сочи Краснодарского края

Мелведева О.Н.



« 26 » сентября 2024 года

## ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ

проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников  
на территории муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края  
муниципальное образование

1. Организатор школьного этапа всероссийской олимпиады школьников: управление по образованию и науке администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

Методическое сопровождение: Муниципальное казенное учреждение Сочинский центр развития образования, Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр творческого развития и гуманитарного образования» города Сочи, муниципальные предметно-методические комиссии

## 2. Локальные нормативные акты:

приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 марта 2021 года, регистрационный № 626664) (далее – Порядок проведения ВСОШ);

постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям

воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 года, регистрационный № 61573);

Методические рекомендации по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года;

приказ Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, регламентирующий организацию и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в текущем учебном году (далее – Приказ);

3. Формат проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников: очно, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий \*.

4. Организационно-технологические мероприятия подготовки и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников:

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Вид документа
1.	Назначение ответственного лица в МО за организацию и проведение ШЭ (муниципальный координатор)	до 26 августа	УОН	Приказ УОН
2.	Создание ОК ШЭ, утверждение его состава (не менее 5 человек, представители от каждой ОО)	до 26 августа	УОН	Приказ УОН
3.	Разработка и утверждение организационно-технологической модели проведения ШЭ	до 30 августа	УОН, ОК ШЭ	Протокол ОК ШЭ
4.	Назначение ответственного лица в ОО за организацию и проведение ШЭ, получение и тиражирование заданий (школьный координатор), создание рабочей группы, утверждение плана организации и проведения ШЭ	до 30 августа	ОО	Приказ ОО
5.	Утверждение графика проведения ШЭ, в том числе по предметам, проводимым на цифровой платформе	до 30 августа	УОН	Приказ УОН
6.	Утверждение состава МПМК, кроме комиссий по предметам, проводимым на цифровой платформе; состава жюри по всем общеобразовательным предметам (не менее 5	до 30 августа	УОН, СПРО, ЦТРИГО, ОО	Приказ УОН

\* В случае, если Приказом установлено, что школьный этап олимпиад по отдельным предметам проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий на цифровой платформе (далее – предметы, проводимые на цифровой платформе).

	человек); состава апелляционных комиссий по всем общеобразовательным предметам (не менее 5 человек)			
7.	Разработка требований к организации и проведению ШЭ по предметам (кроме предметов, проводимым на цифровой платформе)	до 30 августа	ЦТРИГО, СПРО, МПМК	Протокол МПМК
8.	Определение: продолжительности проведения ШЭ, перечня материально-технического оборудования, процедуры регистрации участников, <i>порядка проведения туров школьного этапа олимпиады,</i> <i>порядка проверки олимпиадных работ,</i> критериев и методик оценивания выполненных работ, 5 сроков расшифровки олимпиадных заданий, процедуры анализа, показа выполненных работ, процедуры апелляции участников, <i>порядка подведения итогов школьного этапа</i>	до 30 августа	УОН, ЦТРИГО, СПРО, МПМК	Приказ УОН
9.	Обновление информации о проведении ШЭ на официальных сайтах УОН, ЦТРИГО, ОО	до 29 августа	ЦТРИГО, ОК ШЭ, ОО	Информация на сайте
10.	Проведение совещаний, рабочих групп со специалистами УОН, СПРО, ОО, школьными координаторами	по отделе по графику	УОН, ЦТРИГО, ОК ШЭ	
11.	Проведение совещаний, рабочих групп в ОО с учителями	по отделе по графику	Руководитель ОО, школьный координатор	
12.	Обучение специалистов, ответственных за проведение ШЭ	по отделе по графику	УОН, ЦТРИГО, ОК ШЭ, ОО	
13.	Информирование руководителей ОО, обучающихся, родителей о сроках и местах проведения ШЭ, о Порядке проведения ВСОШ и утверждении нормативных актов, в том числе через СМИ, официальные сайты, социальные сети, электронные дневники и др.	до 2 сентября, далее по необходимости	УОН, ЦТРИГО, ОК ШЭ, ОО	
14.	Ознакомление родителей, учащихся 4-11 классов с Порядком проведения ВСОШ, особенностями проведения ШЭ	до 2 сентября	ОО, школьный координатор	Школьный сайт, электронный дневник,

15.	Формирование списков участников по предметам и классам	до 2 сентября	ОО, школьный координатор, классные руководители, учителя	социальные сети, родительские сообщения, классные часы
16.	Присем заявлений родителей для создания специальных условий для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов	до 2 сентября	ОК ШЭ	Списки участников олимпиады
17.	Установление квоты победителей и призеров ШЭ	до 2 сентября	УОН, ПТРИГО МПМК	Приказ УОН Протокол МПМК
18.	Разработка олимпиадных заданий для проведения ШЭ по предметам (кроме предметов, проводимых на цифровой платформе)	до 2 сентября	УОН, ЦОКО, ОО	Приказ УОН Протокол ОК ШЭ; заявления
19.	Утверждение Порядка доставки комплектов олимпиадных заданий	до 2 сентября	УОН	Приказ УОН
20.	Сбор заявлений-согласий родителей (ознакомление с Порядком проведения ВсОШ, согласие на обработку персональных данных, в том числе публикации результатов)	до 8 сентября	ОК ШЭ, ОО	Протокол ОК ШЭ;
21.	Обеспечение доступа к ФИС ОКО *	до 9 сентября	УОН, ЦОКО, ОО	
22.	Актуализация данных в ФИС ОКО о численности обучающихся в каждой ОО *	до 9 сентября	УОН, ОО	
23.	Организация технического обеспечения ШЭ	до 9 сентября	УОН, ПТРИГО, ОК ШЭ, ОО	
24.	Информирование участников о: продолжительности выполнения заданий, оформлении выполненных олимпиадных работ, проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций,	в соответствии с графиком проведения ШЭ	ОК ШЭ, ОО	Информация на официальных сайтах, в электронных дневниках

	основаниях для удаления с олимпиады, времени и месте ознакомления с результатами олимпиад.			
25.	Методическое обеспечение ШЭ по предметам (кроме предметов, проводимых на цифровой платформе)	постоянно	СПРО, ПТРИГО, МПМК	Инструкции для организаторов, жюри и т.п.
26.	Обеспечение доступа ОО к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» *	постоянно	УОН, ЦОКО, ОО	
27.	Создание специальных условий для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов	в соответствии с графиком проведения ШЭ	УОН, ОК ШЭ, ОО	Приказ УОН
28.	Передача кодов обучающимся для участия в ШЭ олимпиад по предметам, проводимым на цифровой платформе *	не позднее 5 рабочих дней до начала олимпиады	УОН, ОК ШЭ, ОО	Электронный дневник, приглашение на олимпиаду
29.	Назначение организаторов в аудитории проведения ШЭ, вне аудитории	в соответствии с графиком проведения ШЭ	УОН ОО	Приказ УОН Приказ ОО
30.	Проведение ШЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	в соответствии с графиком проведения ШЭ	ОК ШЭ, муниципальный координатор, ОО	Приказ ОО
31.	Кодирование и раскодирование олимпиадных работ	в соответствии с графиком проведения ШЭ	член ОК ШЭ, школьный координатор	
32.	Проверка, анализ и показ выполненных работ	в соответствии с графиком проведения ШЭ	жюри ШЭ, ОО	
33.	Прием заявлений на апелляцию, проведение апелляции	в соответствии с графиком проведения ШЭ	апелляционная комиссия ШЭ, ОО	Заявления
34.	Предоставление в УОН: протоколов жюри ШЭ (рейтинговая таблица), аналитических отчетов о результатах выполнения заданий	в соответствии с графиком проведения ШЭ	жюри ШЭ, ОО	Протоколы жюри, аналитический отчет
35.	Утверждение результатов ШЭ, публикация на официальном сайте в	в соответствии с	УОН,	Приказ УОН,

	сети «Интернет»			
36.	Награждение победителей и призеров ПЭЭ	графиком проведения ПЭЭ, но не позднее 21 дня со дня проведения тура	ОО	Информация на сайте ОО
37.	Анализ проведения ПЭЭ, рассмотрение вопросов на совещании руководителей ОО, заместителей руководителей ОО, принятие управленческих решений	до 15 ноября	УОН, ЦТРИГО, СПРО ОК ПЭЭ, ОО	Аналитическая справка, материалы совещаний
38.	Размещение информации об организации и проведении ПЭЭ в СМИ на сайте УОН, ЦТРИГО и ОО, в социальных сетях в Интернете.	постоянно	УОН, ЦТРИГО, ОК ПЭЭ, ОО	Информация на сайте
39.	Хранение документов ПЭЭ: заявления родителей (ознакомление с Порядком проведения ВсОШ, согласие на обработку персональных данных, в том числе на публикацию результатов); олимпиадных работ по предметам	до 15 сентября года, следующего за годом проведения	ОО	Приказ УОН

Сокращения:

- ВсОШ – Всероссийская олимпиада школьников
- ИКТ - информационно-коммуникационные технологии
- Министерство – министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
- МО – муниципальное образование
- УОН – управление по образованию и науке администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края
- СПРО - Муниципальное казенное учреждение Сочинский центр развития образования
- ЦТРИГО - Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центра творческого развития и гуманитарного образования г. Сочи
- ЦОКО - Муниципальное казенное учреждение Центра оценки качества образования г. Сочи
- МПМК – муниципальные предметно-методические комиссии
- МЭ – муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников
- ОК – организационный комитет
- ОО – общеобразовательная организация
- РПМК – региональные предметно-методические комиссии
- ФИС ОКО – федеральная информационная система оценки качества образования
- ПЭЭ школьный этап Всероссийской олимпиады школьников