

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации внеурочной деятельности
в Негосударственном (частном) общеобразовательном учреждении (НОУ)
гимназии «Школа бизнеса»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации внеурочной деятельности в Негосударственном (частном) общеобразовательном учреждении (НОУ) гимназии «Школа бизнеса» (далее – Гимназия) регламентирует условия реализации внеурочной деятельности, порядок формирования плана и рабочих программ курсов внеурочной деятельности, организации краткосрочных мероприятий, а также устанавливает порядок участия в промежуточной аттестации обучающихся начального, основного и среднего общего образования в рамках внеурочной деятельности.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со следующим:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 (в редакции приказа Минпросвещения России от 08.05.2021 № 316);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (ФГОС НОО), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 (с изменениями);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (ФГОС ООО), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 (в редакции приказа Минпросвещения России от 18.06.2025 № 467);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (ФГОС СОО), утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (с изменениями);
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2;
- СП 2.4.2.4283-26 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 2 июня 2026 г. № 19;
- Федеральной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 (с изменениями и дополнениями);
- Федеральной образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 (с изменениями и дополнениями);

- Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 (с изменениями);

- Приказом Министерства Просвещения России от 18.06.2026 №467;

- Мероприятий по повышению качества математического и естественно-научного образования на период до 2030 года, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2024 г. № 3333-р;

- Стратегией повышения финансовой грамотности и формирования финансовой культуры до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2023 г. № 2958-р;

- Концепцией исторического просвещения в образовательных организациях, одобренная на коллегии Министерства просвещения Российской Федерации (протокол от 15 апреля 2026 г. № 1).

- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.07.2026 № ОК-19840/03. «Методическое письмо для общеобразовательных организаций по организации внеурочной деятельности обучающихся»;

- Письмом министерства образования и науки Краснодарского края от 29.07.2026 № 47-01-13-13287/26 «О формировании плана внеурочной деятельности для общеобразовательных организаций на 2026/2027 учебный год»;

- Уставом Гимназии.

1.3. Внеурочная деятельность – целенаправленная образовательная деятельность, организуемая в свободное от уроков время в формах отличных от урочной, направленная на достижение планируемых результатов (личностных, метапредметных и предметных) освоения основных образовательных программ общего образования на основании запросов обучающихся, выбора их родителей (законных представителей), а также с учетом имеющихся кадровых, материально-технических и иных условий Гимназии.

1.4. Внеурочная деятельность – неотъемлемая часть основных образовательных программ соответствующего уровня общего образования. Участие во внеурочной деятельности является для обучающихся обязательным.

1.5. Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования (далее – ФГОС) определяют максимально допустимое количество часов внеурочной деятельности на каждом уровне общего образования:

- до 1320 часов за четыре года обучения на уровне начального общего образования;

- до 1750 часов за пять лет обучения на уровне основного общего образования;

- до 700 часов за два года обучения на уровне среднего общего образования.

2. Основная часть

2.1. Цель, задачи, принципы организации внеурочной деятельности

2.1.1. Целью внеурочной деятельности является обеспечение достижения планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, *создание педагогических условий, необходимых для формирования конкурентоспособной личности с активной гражданской позицией, с высокой коммуникативной культурой (включая культуру этнических отношений), ориентированной на здоровый образ жизни и готовой к самореализации в динамично развивающемся*

социуме на основе проявления и развития обучающимся своих интересов, постижения духовно-нравственных ценностей и культурных традиций.

2.1.2. Основные задачи внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС ООО:

- выявление интересов, склонностей, способностей, возможностей обучающихся в различных видах деятельности;
- создание условий для развития личности ребёнка, развитие его мотивации к познанию и творчеству;
- приобщение обучающихся к общечеловеческим и национальным ценностям и традициям (включая региональные социально-культурные особенности);
- профилактика асоциального поведения;
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации школьника, его интеграции в систему отечественной и мировой культуры;
- обеспечение целостности процесса психического и физического, умственного и духовного развития личности обучающегося;
- развитие взаимодействия педагогов с семьями обучающихся.

2.1.3. Организационная модель внеурочной деятельности строится на следующих принципах:

- Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных образовательных потребностей обучающихся Гимназии путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на их развитие.
- Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

2.1.4. При разработке модели организации внеурочной деятельности соблюдаются следующие принципы:

- *принцип учета потребностей обучающихся и их родителей.* Для этого выявляются запросы родителей и обучающихся, соотносятся запросы с кадровым ресурсом гимназии, особенностями программы развития;
- *принцип преемственности,* заключающийся в выборе хотя бы одного направления деятельности, которое продолжалось бы в на другом уровне общего образования;
- *принцип разнообразия направлений и форм внеурочной деятельности,* предполагающий реализацию на каждом уровне образования всех пяти направлений развития личности, предложенных ФГОС;
- *принцип учета региональных особенностей для организации внеурочной деятельности.* В план внеурочной деятельности могут включаться курсы, отражающие специфику Краснодарского края (многонациональный и многоконфессиональный характер населения, сельскохозяйственный потенциал края, «казацья» составляющая образования на Кубани, развитие курортной и туристической сфер, физической культуры и спорта, пограничное расположение региона, комфортные климатические условия);
- *принцип взаимодействия с организациями дополнительного образования, культуры и спорта.* Часть внеурочных занятий может быть реализована на территории организаций дополнительного образования, библиотеки. Руководителем

кружка может являться специалист системы дополнительного образования или учреждений культуры и спорта;

- *принцип оптимального использования учебного и каникулярного периодов учебного года при организации внеурочной деятельности.* Часть программы внеурочной деятельности может быть реализована во время каникул, выходных дней. Информация о времени проведения тех или иных занятий должна содержаться в программе курса внеурочной деятельности;

- *принцип учета возможностей учебно-методического комплекта, (УМК) используемого в Гимназии.*

2.1.5. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) путем анкетирования обучающихся и родителей (законных представителей).

2.1.6. План внеурочной деятельности обеспечивает реализацию всех направлений развития личности с учетом рабочей программы воспитания и предоставляет возможность выбора занятий внеурочной деятельностью каждому обучающемуся.

2.1.7. По решению педагогического коллектива, интересов и запросов детей и родителей (законных представителей) план внеурочной деятельности на уровне среднего общего образования модифицируется в соответствии с профилем ФГОС СОО, реализуемым в Гимназии.

2.2. Условия реализации внеурочной деятельности

2.2.1. При выборе направлений и отборе содержания обучения школа учитывает:

- свои особенности – условия функционирования, тип, особенности контингента, кадровый состав;
- результаты диагностики успеваемости и уровня развития обучающихся, проблемы и трудности их учебной деятельности;
- возможность обеспечить условия для организации разнообразных внеурочных занятий и их содержательную связь с урочной деятельностью;
- особенности информационно-образовательной среды школы, национальные и культурные особенности региона, муниципалитета.

2.2.2. Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям:

2.2.2.1. *На уровне начального общего образования* для обучающихся, которые осваивают программы по ФГОС НОО, утвержденному приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286:

- спортивно-оздоровительная деятельность;
- проектно-исследовательская деятельность;
- коммуникативная деятельность;
- художественно-эстетическая творческая деятельность;
- информационная культура;
- интеллектуальные марафоны;
- «Учение с увлечением!».

2.2.2.2. *На уровне основного общего образования* для обучающихся, которые осваивают программы по ФГОС ООО, утвержденному приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287:

- внеурочная деятельность по учебным предметам образовательной программы (учебные курсы, учебные модули по выбору обучающихся, родителей (законных

представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе предусматривающие углубленное изучение учебных предметов, с целью удовлетворения различных интересов обучающихся, потребностей в физическом развитии и совершенствовании, а также учитывающие этнокультурные интересы, особые образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

- внеурочная деятельность по формированию функциональной грамотности (читательской, математической, естественнонаучной, финансовой) обучающихся (интегрированные курсы, метапредметные кружки, факультативы, научные сообщества, в том числе направленные на реализацию проектной и исследовательской деятельности);

- внеурочная деятельность по развитию личности, ее способностей, удовлетворения образовательных потребностей и интересов, самореализации обучающихся, в том числе одаренных, через организацию социальных практик (в том числе волонтерство), включая общественно полезную деятельность, профессиональные пробы, развитие глобальных компетенций, формирование предпринимательских навыков, практическую подготовку, использование возможностей организаций дополнительного образования, профессиональных образовательных организаций и социальных партнеров в профессионально-производственном окружении;

- внеурочная деятельность, направленная на реализацию комплекса воспитательных мероприятий на уровне образовательной организации, класса, занятия, в том числе в творческих объединениях по интересам, культурные и социальные практики с учетом историко-культурной и этнической специфики региона, потребностей обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- внеурочная деятельность по организации деятельности ученических сообществ (подростковых коллективов), в том числе ученических классов, разновозрастных объединений по интересам, клубов; детских, подростковых и юношеских общественных объединений, организаций и других;

- внеурочная деятельность, направленная на организационное обеспечение учебной деятельности (организационные собрания, взаимодействие с родителями по обеспечению успешной реализации образовательной программы и другие);

- внеурочная деятельность, направленная на организацию педагогической поддержки обучающихся (проектирование индивидуальных образовательных маршрутов, работа тьюторов, педагогов-психологов);

- внеурочная деятельность, направленная на обеспечение благополучия обучающихся в пространстве общеобразовательной организации (безопасности жизни и здоровья обучающихся, безопасных межличностных отношений в учебных группах, профилактики неуспеваемости, профилактики различных рисков, возникающих в процессе взаимодействия обучающегося с окружающей средой, социальной защиты обучающихся)

2.2.2.3. Для обучающихся, которые осваивают ООП по ФГОС СОО, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413:

- спортивно-оздоровительное;
- духовно-нравственное;
- социальное;
- общеинтеллектуальное;

- общекультурное.

2.2.2.4. В организации внеурочной деятельности задействованы все педагогические работники Гимназии. Координирующую роль осуществляет директор Гимназии и его заместители.

2.2.2.5. Внеурочная деятельность осуществляется в формах, отличных от урочных, в виде разовых и краткосрочных мероприятий, постоянных мероприятий и курсов. При реализации внеурочной деятельности могут использоваться аудиторные и внеаудиторные формы образовательно-воспитательной деятельности. Формы внеурочной деятельности представляются в деятельностных формулировках, что подчеркивает их практико-ориентированные характеристики.

2.2.2.6. Внеурочная деятельность реализуется Гимназией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

2.2.2.7. При организации внеурочной деятельности обучающихся в Гимназии используются учебные кабинеты, общешкольные помещения, возможности структурного подразделения дополнительного образования детей Гимназии.

2.2.2.8. При отсутствии возможности для реализации внеурочной деятельности Гимназия использует возможности организаций дополнительного образования, организаций культуры и спорта, других сетевых партнеров, привлекает родительскую общественность.

2.2.2.9. Для недопущения перегрузки обучающихся допускается перенос образовательной нагрузки, реализуемой через внеурочную деятельность, на периоды каникул на уровне основного общего и среднего общего образования. Внеурочная деятельность в каникулярное время может реализовываться в формах занятий в лагере с дневным пребыванием на базе школы, в туристических походах, экспедициях, поездках и др.

2.3. Порядок разработки и утверждения плана внеурочной деятельности

2.3.1. План внеурочной деятельности (далее – план) является основным организационным механизмом реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. План определяет состав и структуру направлений, формы организации и объем внеурочной деятельности.

2.3.2. На внеурочную деятельность в плане отводится:

- от 600 до 1320 часов на уровне начального общего образования за четыре года обучения для обучающихся, которые осваивают программы;
- от 800 до 1750 часов на уровне основного общего образования за пять лет обучения;
- от 300 до 700 часов на уровне среднего общего образования за два года обучения.

2.3.3. Предельно допустимый объем недельной нагрузки в плане независимо от продолжительности учебной недели для нормально развивающихся обучающихся не может превышать 10 часов. Объем недельной нагрузки для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья должен составлять суммарно 10 часов в неделю на обучающегося, из которых не менее 5 часов должны отводиться на обязательные занятия коррекционной направленности с учетом возрастных особенностей обучающихся и их физиологических потребностей.

2.3.4. Расходы времени на отдельные направления плана внеурочной деятельности могут отличаться:

2.3.4.1. На уровне ООО:

- внеурочное занятие «Разговоры о важном» – 1 час,
- профориентационные занятия «Россия – мои горизонты» – 1 час;
- внеурочная деятельность по развитию личности, ее способностей, удовлетворению образовательных потребностей и интересов, самореализации школьников – 1–2 часа;
- деятельность ученических сообществ и воспитательные мероприятия – 2–4 часа; при этом на подготовку и проведение КТД или общешкольных мероприятий за 1–2 недели можно использовать до 20 часов, то есть весь бюджет времени внеурочной деятельности за период;
- организационное обеспечение учебной деятельности, осуществление педагогической поддержки социализации школьников и обеспечение их благополучия – 2–3 часа.

2.3.4.2. На уровне СОО:

- 1 час в неделю – на внеурочное занятие «Разговоры о важном»;
- до 4 часов в неделю – на курсы внеурочной деятельности по выбору учеников;
- до 1 часа – на организационное обеспечение учебной деятельности и на обеспечение благополучия школьников;
- 1 час в неделю – на профориентацию.

2.3.5. План внеурочной деятельности должен включать состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности для обучающихся с учетом интересов обучающихся и возможностей организации, осуществляющей образовательную деятельность. План составляется в форме таблицы.

2.3.6. План внеурочной деятельности на уровне СОО должен включать две части:

- план организации деятельности ученических сообществ (групп старшеклассников), в том числе ученических классов, разновозрастных объединений по интересам, клубов; юношеских общественных объединений, организаций, в том числе и в рамках «Российского движения школьников»;
- план реализации курсов внеурочной деятельности по выбору обучающихся (предметные кружки, факультативы, ученические научные общества, школьные олимпиады по предметам программы среднего общего образования).

2.3.7. План внеурочной деятельности на уровне СОО модифицируется в соответствии с профилями обучения: естественно-научным, гуманитарным, социально-экономическим, технологическим, универсальным. При этом план должен содержать инвариантный и вариативный компоненты.

2.3.8. Инвариантный компонент плана внеурочной деятельности (вне зависимости от профиля) предполагает:

- организацию жизни ученических сообществ в форме клубных встреч (организованного тематического и свободного общения старшеклассников), участие обучающихся в делах классного ученического коллектива и в общих коллективных делах образовательной организации;
- проведение ежемесячного учебного собрания по проблемам организации учебного процесса, индивидуальных и групповых консультаций по вопросам

организационного обеспечения обучения и обеспечения благополучия обучающихся в жизни образовательной организации.

2.3.9. Вариативный компонент прописывается по отдельным профилям в соответствии с Федеральной образовательной программой среднего общего образования.

2.3.10. План составляет заместитель директора по УВР (уровень начального общего образования), заместитель директора по научной работе (уровень основного общего, среднего общего образования). План формируется на нормативный срок освоения основной образовательной программы.

При формировании плана обязательно учитываются:

- возможности Гимназии и запланированные результаты основной образовательной программы;
- индивидуальные особенности, образовательные потребности и интересы обучающихся, запросы родителей (законных представителей);
- предложения педагогических работников и содержание планов классных руководителей, перечень образовательных событий, рекомендованных Министерством просвещения Российской Федерации.

2.3.11. Проект плана подлежит согласованию с педагогическим советом школы и утверждению в составе основных образовательных программ в соответствии с уровнем общего образования.

2.3.12. В зависимости от решения педагогического коллектива, родительской общественности, интересов и запросов детей и родителей в образовательной организации могут реализовываться различные модели плана внеурочной деятельности:

- модель плана с преобладанием учебно-познавательной деятельности, когда наибольшее внимание уделяется внеурочной деятельности по учебным предметам и организационному обеспечению учебной деятельности;
- модель плана с преобладанием педагогической поддержки обучающихся и работы по обеспечению их благополучия в пространстве общеобразовательной школы;
- модель плана с преобладанием деятельности ученических сообществ и воспитательных мероприятий.

2.3.13. В зависимости от задач на каждом этапе реализации основной образовательной программы количество часов, отводимых на внеурочную деятельность, может изменяться. Больше количество часов может быть выделено:

- для обеспечения адаптации обучающихся к изменившейся образовательной ситуации в 1-х, 5-х, 10-х классах;
- для организации предпрофильной подготовки в 8-9-х классах.

2.3.14. Изменения в план вносятся с целью корректировки запланированных объемов нагрузки и приведения его в соответствие с действующим законодательством.

2.2.15. План подлежит ежегодному обновлению в целях учета интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей). Для этого во втором полугодии текущего года изучаются запросы участников образовательных отношений. Педагогические работники анализируют потребности обучающихся с помощью диагностики познавательной активности, классные руководители проводят родительские собрания. Для обучающихся 1-х классов выбор рабочих программ курсов внеурочной деятельности предлагается родителям (законным

представителям) будущих первоклассников на установочном родительском собрании.

2.3.16. Изменения в план вносятся в порядке, указанном в пункте 2.3.14 настоящего Положения.

2.4. Порядок формирования и утверждения рабочих программ курсов внеурочной деятельности

2.4.1. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности (далее – программы курса) разрабатывает каждый педагогический работник самостоятельно в соответствии с уровнем своей квалификации и авторским видением курса. При необходимости к разработке приказом директора школы привлекается методист и заместитель директора по воспитательной работе и иные педагогические работники.

2.4.2. Структура программы курса должны содержать:

2.4.2.1. Для обучающихся, которые осваивают ООП по ФГОС НОО, утвержденному приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286, и ФГОС ООО, утвержденному приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287:

- содержание курса внеурочной деятельности;
- планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы курса внеурочной деятельности, и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.

Рабочие программы курсов внеурочной деятельности также должны содержать указание на форму проведения занятий.

Рабочие программы курсов внеурочной деятельности формируются с учетом рабочей программы воспитания.

2.4.2.2. Для обучающихся, которые осваивают ООП по ФГОС СОО, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413:

- результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
- тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания.

2.4.3. Рабочие программы курсов разрабатываются на основе требований к результатам освоения ООП общего образования и с учетом программ, включенных в ее структуру, а также индивидуальных особенностей, интересов и потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей). Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов при формировании программы курса учитываются особенности

их психофизического развития и требования ФГОС обучающихся с нарушением интеллекта, ФГОС для детей с ограниченными возможностями здоровья и соответствующих федеральных адаптированных образовательных программ.

2.4.4. Рабочая программа курса составляется педагогическим работником в соответствии с правилами, установленными Положением о рабочей программе.

2.4.5. Срок действия и объем нагрузки прописываются в рабочей программе с учетом содержания плана внеурочной деятельности.

2.4.6. Разработанный проект рабочей программы курса представляется на проверку и предварительное согласование заместителю директора по воспитательной работе.

2.4.7. После предварительного согласования проект программы курса подлежит согласованию и утверждению в составе основных образовательных программ общего образования.

2.4.8. Выполнение программы курса обеспечивает педагогический работник, осуществляющий реализацию этой программы. Контроль выполнения программы курса осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

2.5. Порядок организации разовых и краткосрочных мероприятий внеурочной деятельности

2.5.1. Разовые и краткосрочные мероприятия организуют и реализуют педагогические работники, назначенные приказом директора Гимназии

2.5.2. Срок реализации и объем мероприятия прописывается ответственным педагогическим работником в плане (сценарии) мероприятия в соответствии с содержанием плана внеурочной деятельности.

2.5.3. Педагогический работник составляет план (сценарий) мероприятия внеурочной деятельности в свободной форме. Содержание мероприятия внеурочной деятельности педагогический работник прописывает в соответствии с запланированными результатами основных образовательных программ общего образования.

2.5.4. Контроль реализации мероприятий осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

2.6. Порядок участия во внеурочной деятельности

2.6.1. Участие во внеурочной деятельности является обязательным для всех обучающихся начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.6.2. Для проведения мероприятия и занятий по курсам внеурочной деятельности допускается комплектование групп как из обучающихся одного класса, параллели классов, так и обучающихся разных возрастов, но в пределах одного уровня образования. При наличии необходимых ресурсов возможно деление одного класса на группы.

Комплектование групп обучающихся по каждому курсу внеурочной деятельности осуществляется ежегодно. Наполняемость группы устанавливается содержанием программы курса, по результатам анкетирования обучающихся и их родителей (законных представителей), не менее 8 человек в группе. Формирование групп для разовых и кратковременных мероприятий осуществляется на основании плана мероприятия.

2.6.3. Расписание занятий курсов внеурочной деятельности составляется в начале учебного года заместителем директора по УВР по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается приказом директора гимназии. Перенос занятий или изменение расписания производится только по согласованию с администрацией школы и оформляется документально.

2.6.4. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется педагогическими работниками в журнале учета внеурочной деятельности. Журнал учета должен содержать:

- титульный лист: наименование школы, учебный год, класс;
- информационный лист для учета занятий курсов: наименование курса, Ф. И. О. педагогического работника, назначенного вести курс, Ф. И. О. обучающегося, дату, содержание и форму проведения занятия. Содержание занятий в журнале учета должно соответствовать содержанию программы курса внеурочной деятельности;
- информационный лист для учета мероприятий: наименование мероприятия, Ф.И. О. ответственного педагогического работника, Ф. И. О. обучающегося, дату и форму проведения мероприятия.

Порядок ведения, хранения журнала учета внеурочной занятости аналогичен правилам хранения и ведения классных журналов. Журналы хранятся в специально отведенном для этого месте.

2.7. Особенности реализации мероприятий внеурочной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.7.1. При реализации краткосрочных мероприятий и курсов внеурочной деятельности либо их отдельных частей может быть организована деятельность обучающихся с использованием:

- дистанционных образовательных технологий;
- электронного обучения;
- образовательных и развивающих материалов на печатной основе (сборники предметных и междисциплинарных задач, открытые материалы международных исследований качества образования, демонстрационные варианты олимпиадных и диагностических заданий, печатные учебные издания).

2.7.2. В рамках курсов внеурочной деятельности Гимназия вправе организовывать в дистанционном режиме:

- проектные и исследовательские работы обучающихся;
- деятельность школьных научных обществ;
- просмотр с последующим обсуждением записей кинокартин, спектаклей, концертов;
- посещение виртуальных экспозиций музеев, выставок, мастер-классов;
- общение со специалистами в сфере профессионального самоопределения и карьерного консультирования, представителями работодателей, сотрудниками научных организаций;
- просмотр видеолекций и образовательных сюжетов о современных достижениях науки и технологий;

- оздоровительные и спортивные мероприятия, в том числе физические разминки и гимнастику, занятия с тренерами и спортсменами;

- мастер-классы, развивающие занятия, консультации, тренировки, тематические классные часы, конференции и другие активности, проводимые в режиме реального времени при помощи телекоммуникационных систем.

2.7.3. При реализации мероприятий внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий гимназия самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с обучающимися, и занятий с применением дистанционных технологий.

2.7.4. Для реализации курсов внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий гимназия:

- своевременно доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся информацию о правилах участия во внеурочной деятельности; сообщает расписание запланированных дистанционных активностей обучающихся, наименования используемых технологических платформ и ресурсов, список рекомендованных сайтов и ресурсов; разъясняет формы добровольного представления результатов и достижений для учета в портфолио;

- ведет учет участия обучающихся в активностях, проводимых по программам курсов внеурочной деятельности;

- обеспечивает возможность получения индивидуальных консультаций по запросам обучающихся и их родителей (законных представителей);

- организует деятельность руководителей проектных и исследовательских работ обучающихся;

- оперативно информирует родителей (законных представителей) об изменениях расписания или адресах подключения к мероприятиям, проводимым в режиме реального времени;

- при использовании изданий на печатной основе обеспечивает своевременное информирование обучающихся о рекомендуемых образовательных материалах и заданиях.

2.8. Промежуточная аттестация

2.8.1. Промежуточная аттестация по внеурочной деятельности не проводится. Основными формами учета внеурочной деятельности обучающихся являются:

- портфолио без балльной оценки;

- коллективная оценка деятельности класса или группы обучающегося на основании выполнения проекта или творческой работы.

2.8.2. Гимназия вправе засчитать результаты освоения обучающимся образовательных программ в иных образовательных организациях и организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Зачет результатов проводится в соответствии с приказом Минобрнауки, Минпросвещения от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

Решение о зачете результатов оформляется приказом директора Гимназии и вносится в личное дело обучающегося.

3. Заключительные положения

3.1. В Положение могут быть внесены изменения, определяемые теми или иными изменениями в федеральной, региональной, муниципальной или локальной (гимназической) нормативно-правовой базе.

3.2. Изменения вносятся в Положение по решению педагогического совета гимназии и утверждаются приказами директора гимназии с обоснованием вносимого изменения и указанием отменяемого и вновь вносимого пункта Положения.

Принято на заседании
педагогического совета
от 28.08.2026, протокол № 1

Утверждено и введено в
действие приказом директора
от 31.08.2026 № 297

Согласовано
Совет родителей
протокол от 27.08.2026 № 1

Согласовано
Совет обучающихся
протокол 27.08.2026 № 1

Директор:
Полникова
Людмила
Николаевна

НОУ гимназия "
Школа бизнеса"
2026-09-21 16:41:38